

Положение о городском конкурсе на лучшее новогоднее оформление зданий и территорий образовательных организаций «Зимние фантазии»

1. Общие положения

1.1. Положение о городском конкурсе на лучшее новогоднее оформление зданий и территорий образовательных организаций «Зимние фантазии» (далее – Положение) определяет основные цели, задачи, порядок организации, проведения городского конкурса на лучшее новогоднее оформление зданий и территорий образовательных организаций «Зимние фантазии» (далее – конкурс), порядок определения победителей.

1.2. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

1.3. Организаторами конкурса являются комитет по образованию города Барнаула (далее – комитет) и МБУ ДО «Барнаульская городская станция юных натуралистов» (далее – МБУ ДО «БГСЮН»).

2. Цель и задачи проведения конкурса

2.1. Целью конкурса является активизация деятельности образовательных организаций по созданию условий для внеурочной занятости обучающихся, праздничному оформлению зданий и территорий образовательных организаций.

2.2. Задачами конкурса являются:

2.2.1. Развитие творческого потенциала работников и обучающихся образовательных организаций;

2.2.2. Привлечение родительской общественности к совместной деятельности;

2.2.3. Поддержка и развитие новых форм дизайнерских решений в оформлении образовательных пространств.

3. Участники конкурса

В конкурсе могут принимать участие муниципальные образовательные организации общего, дошкольного и дополнительного образования города Барнаула, подведомственные комитету (далее – участники).

4. Сроки проведения конкурса

Конкурс проходит в два этапа:

1. Районный (отборочный) – с 12.12.2025 по 18.12.2025;

2. Городской (заключительный) – с 19.12.2025 по 24.12.2025.

5. Порядок организации и проведения районного этапа конкурса

5.1. Для участия в конкурсе в срок до 15.12.2025 участнику необходимо:
- подать заявку по форме согласно приложению к Положению в формате doc и pdf;

- направить фото и/или видеоматериалы внешнего и внутреннего оформления зданий и территорий с названием композиции (оформления) на адреса электронной почты:

mbudo.bgsyn@mail.ru – для образовательных организаций, расположенных на территории Центрального района;

festivcentr@mail.ru – для образовательных организаций, расположенных на территории Индустриального района;

dycuspeh@yandex.ru – для образовательных организаций, расположенных на и Октябрьского района;

crt-ind@yandex.ru – для образовательных организаций, расположенных на территории Железнодорожного района;

cdt2.conkurs@yandex.ru – для образовательных организаций, расположенных на территории Ленинского района.

5.2. Экспертные группы оценивают фото, видеоматериалы на основании критериев, указанных в пункте 6.3.

5.3. Решение каждой экспертной группы о признании участников победителями отборочного этапа конкурса принимается на основе рейтингового принципа, каждый член экспертной группы присваивает каждому участнику, в отношении которого поступила заявка, от 0 до 5 баллов, которые суммируются, в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 6.3, настоящего Положения.

По три участника (от каждой категории образовательных организаций: общеобразовательные, дошкольные, дополнительные), которым экспертные группы присвоили наибольшее количество баллов, признаются победителями районного этапа конкурса. При равной сумме баллов, набранной несколькими участниками, решение экспертной группы конкурса о признании участника победителем районного этапа конкурса принимается простым большинством голосов присутствующих членов экспертной группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов членов экспертной группы конкурса голос председательствующего является решающим.

5.4. До 19.12.2025 заявки, фото и/или видеоматериалы победителей конкурса, решения экспертных групп, оформленные протоколами, предоставляются жюри городского этапа конкурса в МБУ ДО «БГСЮН» на адрес электронной почты: mbudo.bgsyn@mail.ru

5.5. Участниками конкурса в текущем году не могут быть победители и призёры конкурса прошлого года.

6. Порядок организации и проведения городского этапа конкурса

6.1. Для проведения городского этапа конкурса и определения его победителей ежегодно формируется жюри конкурса (далее – жюри), которое является временно действующим органом, создаваемым с целью подведения

итогах конкурса. Состав жюри утверждается приказом комитета.

В состав жюри входят председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены жюри. Руководство работой жюри осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя жюри.

6.2. Жюри выполняет следующие полномочия:

- проводит оценку оформления в соответствии с пунктом 6.3. Положения зданий (внешнее и внутреннее оформление) и территорий образовательных организаций;

- подводит итоги конкурса.

6.3. Оценка новогоднего оформления осуществляется жюри в соответствии с критериями:

- световое оформление фасада здания – **max.3б.**

- оформление учреждения снаружи и внутри в одном тематическом или разных тематических стилях, объединенных одной творческой идеей – **max.5б.**

- декоративно-художественное оформление окон – **max.5б.**

- целостность сюжета, оригинальное и эстетическое исполнение композиций, фотозон – **max.5б.**

- наличие качественно выполненных снежных тематических фигур, игровых лабиринтов, сказочных городков и др. – **max.5б.**

- соответствие требованиям безопасности – **max.2б.**

Максимальное количество баллов – **25.**

Подведение итогов конкурса проходит на заседании жюри. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Подведение итогов конкурса заключается в определении победителей конкурса.

6.4. Баллы, присвоенные жюри по каждому из критериев, указанных в пункте 6.3. Положения, суммируются.

На основании суммарного балла присваивается порядковый номер и составляется рейтинг среди общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования. Первой в рейтинге указывается образовательная организация с наибольшим значением величины суммарного балла, последней – образовательная организация с наименьшим значением суммарного балла. При равном значении суммарного балла ранжирование участников конкурса в рейтинге определяется жюри путем открытого голосования простым большинством голосов членов жюри, принявших участие в голосовании. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании жюри является решающим.

6.5. Образовательные организации набравшие наибольшую сумму баллов признаются победителями и призёрами конкурса (три общеобразовательных организации, три дошкольных образовательных организации и три организации дополнительного образования).

Итоговый рейтинг оформляется протоколом заседания жюри и подписывается председательствующим на заседании жюри и секретарем в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания жюри.

В течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола принимается приказ комитета об итогах проведения конкурса.

Информация об итогах конкурса направляется образовательным организациям, принимавшим участие в конкурсе, в течение трех рабочих дней со дня принятия приказа комитета об итогах проведения конкурса.

7. Награждение победителей конкурса

Победители и призеры конкурса награждаются дипломами комитета I, II, III степени отдельно по образовательным организациям общего, дошкольного и дополнительного образования.

8. Заключительные положения

8.1. Плата за участие в конкурсе не взимается.

8.2. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, участник конкурса несет самостоятельно.

Приложение
к Положению

ЗАЯКА
на участие в городском конкурсе на лучшее новогоднее оформление
зданий и территорий образовательных организаций

Наименование муниципальной образовательной организации	Название композиции (оформления)	Ф.И.О. работника (работников), занимающихся оформлением здания и территории образовательной организации, должность	Рабочий телефон

Подпись руководителя,
Печать образовательной организации

Дата _____